



## VERGADERING GEMEENTERAAD 2016

### VOORSTEL

---

<b>Registratienummer:</b>	1330846
<b>Bijlage(n)</b>	1
<b>Onderwerp</b>	2 <sup>e</sup> wijziging van de instellingsverordening raadscommissie Beemster 2010

Middenbeemster, 24 oktober 2016

Aan de raad

#### **Inleiding en probleemstelling**

In het raadspresidium is de behoefte geuit om meer plaatsvervangende leden van de commissie te kunnen benoemen. Op dit moment kan elke fractie beschikken over één plaatsvervangend lid. De raadsleden zijn de vaste leden van de commissie.

Deze uitbreiding heeft tot doel:

- Het stimuleren en faciliteren van de mogelijkheden voor burgers om politiek actief te worden.
- De mogelijkheid om meer kandidaten voor te bereiden op een eventueel raadslidmaatschap door deelname aan de commissievergaderingen.
- Meer mogelijkheden om de taken in een fractie te verdelen: meer woordvoerders in de commissie, mogelijkheid tot afspraken over de vertegenwoordiging bij extra bijeenkomsten lokaal en regionaal etc.

#### **Oplossingsrichting**

Het raadspresidium stelt u voor om de instellingsverordening raadscommissie Beemster 2010 zo te wijzigen dat het mogelijk is om per fractie twee plaatsvervangende leden van de commissie te kunnen benoemen.

Uitgaande van de vijf raadsfracties zou het aantal plaatsvervangend commissieleden hiermee in theorie kunnen uitkomen op (maximaal) 10 personen. Dit blijft dan in goede balans staan tot de het aantal raadsleden (13 personen).

De uitbreiding van het aantal plaatsvervangende commissieleden heeft ook een keerzijde. De groep wordt groter en dat betekent voor bijvoorbeeld de fractievoorzitter een grotere "span of control". Voor de griffie zal er ook enig meerwerk zijn. Daarnaast heeft dit financiële consequenties (zie hiervoor de paragraaf financiële consequenties).

Om dit mogelijk te maken moet artikel 4, lid 2 van de instellingsverordening worden aangepast.

<b>Artikel 4, lid 2 bestaand</b>	<b>Artikel 4, lid 2 nieuw</b>
De raad benoemt op voordracht van een fractie voor ieder fractie één plaatsvervangend lid per fractie, die zitting in de raadscommissie heeft bij verhindering of ontstentenis van een lid als bedoeld in het eerste lid. Het plaatsvervangend lid voldoet aan de in het vierde lid genoemde vereisten.	De raad benoemt op voordracht van een fractie voor ieder fractie <i>ten hoogste twee plaatsvervangend leden</i> per fractie, die zitting in de raadscommissie heeft bij verhindering of ontstentenis van een lid als bedoeld in het eerste lid. Het plaatsvervangend lid voldoet aan de in het vierde lid genoemde vereisten.

Tevens wordt voorgesteld om tegelijk twee andere aanpassingen in de verordening door te voeren.

De eerste aanpassing is een aanpassing waartoe de raad reeds op 22 mei 2012 heeft besloten maar die niet in de verordening is verwerkt.

Dit betreft de voorwaarden die een lid in acht moet nemen om een zelf een onderwerp op de agenda van de commissievergadering te plaatsen.

<b>Artikel 12 (de agenda) bestaand</b>	<b>Artikel 12 (de agenda) nieuw</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voordat de schriftelijke oproep beschikbaar wordt gesteld, stelt de voorzitter op voorstel van de griffier de voorlopige agenda van de vergadering voorlopig vast.</li> <li>2. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het verzenden van de schriftelijke oproep tot uiterlijk 48 uur voor de aanvang van een vergadering een aanvullende agenda opstellen.</li> <li>3. Bij aanvang van de vergadering stelt de raadscommissie de agenda vast. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie bij de vaststelling van de agenda onderwerpen aan de agenda toevoegen of van de agenda afvoeren.</li> <li>4. Wanneer de raadscommissie een onderwerp of voorstel onvoldoende voor de beraadslaging voorbereid acht, kan hij aan het college of de burgemeester nadere inlichtingen of advies vragen. De raadscommissie bepaalt in welke vergadering het onderwerp of voorstel</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voordat de schriftelijke oproep beschikbaar wordt gesteld, stelt de voorzitter op voorstel van de griffier de voorlopige agenda van de vergadering voorlopig vast.</li> <li>2. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het verzenden van de schriftelijke oproep tot uiterlijk 48 uur voor de aanvang van een vergadering een aanvullende agenda opstellen.</li> <li>3. Bij aanvang van de vergadering stelt de raadscommissie de agenda vast. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie bij de vaststelling van de agenda onderwerpen aan de agenda toevoegen of van de agenda afvoeren.</li> <li>4. <i>Een voorstel van een lid zoals bedoeld in lid 3 moet door tenminste twee fracties worden gesteund en dient gemotiveerd te zijn blijkende uit een vooraf, aan de vergaderstukken toegevoegd schriftelijk stuk.</i></li> <li>5. Wanneer de raadscommissie een onderwerp of voorstel onvoldoende voor de beraadslaging voorbereid acht, kan hij aan het college of de burgemeester nadere inlichtingen of advies vragen. De raadscommissie bepaalt in welke vergadering het onderwerp of voorstel</li> </ol>

<p>opnieuw geagendeerd wordt.</p> <p>5. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie de volgorde van behandeling van de agendapunten wijzigen.</p>	<p>opnieuw geagendeerd wordt.</p> <p>6. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie de volgorde van behandeling van de agendapunten wijzigen.</p>
--	--

De tweede aanpassing betreft de bestaande procedure die wordt gehanteerd voor het adviseren onder welke categorie een onderwerp voor de raadsvergadering kan worden geagendeerd (A, B of C-punt). Voor de volledigheid is het wenselijk, dat deze procedure ook blijkt uit de verordening.

<b>Artikel 26 (advies) bestaand</b>	<b>Artikel 26 (advies) nieuw</b>
<p>1. Wanneer de voorzitter vaststelt, dat een onderwerp of voorstel voldoende is toegelicht, sluit hij de beraadslaging, tenzij de raadscommissie anders beslist.</p> <p>2. Nadat de beraadslaging is gesloten, beslist de raadscommissie of er een advies aan de raad wordt uitgebracht.</p> <p>3. Indien de raadscommissie een advies aan de raad uitbrengt beslissen de leden op voorstel van de voorzitter over de inhoud van het advies en adviseert zo nodig tevens onder welke categorie (A, B of C) het onderwerp op de agenda van de gemeenteraadsvergadering geplaatst kan worden.</p>	<p>1. Wanneer de voorzitter vaststelt, dat een onderwerp of voorstel voldoende is toegelicht, sluit hij de beraadslaging, tenzij de raadscommissie anders beslist.</p> <p>2. Nadat de beraadslaging is gesloten, beslist de raadscommissie of er een advies aan de raad wordt uitgebracht.</p> <p>3. Indien de raadscommissie een advies aan de raad uitbrengt beslissen de leden op voorstel van de voorzitter over de inhoud van het advies en adviseert zo nodig tevens onder welke categorie (A, B of C) het onderwerp op de agenda van de gemeenteraadsvergadering geplaatst kan worden.</p> <p>4. <i>Een A-punt is een agendapunt waarover in de raadsvergadering niet meer kan worden gediscussieerd.</i> <i>Een B-punt is een agendapunt waarover opnieuw kan worden gediscussieerd in de raadsvergadering die niet aansluitend is op de betreffende commissievergadering maar de daarop volgende.</i> <i>Een C-punt is een agendapunt waarbij niet om een raadsbesluit wordt gevraagd maar voor een opiniërende discussie.</i></p> <p>5. <i>De commissie benoemt een onderwerp of voorstel tot B-punt als één fractie daarom vraagt.</i></p> <p>6. <i>De commissie kan adviseren om een B-punt te agenderen voor in de raadsvergadering die op dezelfde dag als de commissievergadering plaats vindt, als het onderwerp of voorstel een spoedeisend karakter heeft of als dit een onderwerp of voorstel betreft waarvan</i></p>

*zowel de commissie als het college aangeven dat er geen behoefte is aan heroverweging.*

#### **Meetbare doelstelling**

-

#### **Financiële consequenties**

Enmalig bedragen de kosten € 450 per persoon. Dit betreft de in bruikleen te verstrekken iPad. De reservering voor de 3 jaarlijkse vervanging van deze apparatuur zal op deze personele uitbreiding moeten worden aangepast.

De rechtspositionele vergoeding voor een plaatsvervangend commissielid bedraagt circa € 800 per jaar per persoon. Dit is een schatting gebaseerd op de kosten van de presentievergoeding (bij deelname aan een commissie- of werkvergadering) en de vaste tegemoetkoming in de bijkomende kosten voor het gebruik van de iPad en computerapparatuur. Het budget voor de representatiekosten van de raads- en commissieleden (kosten werkbezoeken etc.) zal met circa € 150 per persoon moeten worden verhoogd.

Deze kostenverhogingen zullen worden opgevoerd bij de eerstvolgende kadernota.

#### **Overige consequenties**

Nvt.

#### **Monitoring evaluatie**

Nvt.

#### **Communicatie**

Het besluit wordt op de gebruikelijke wijze bekendgemaakt.

#### **Voorgesteld besluit**

De 2e wijziging van de instellingsverordening raadscommissie Beemster 2010 vaststellen.