

**Raadsgriffie**

Aan de gemeenteraden van de gemeenten die samen Werkvoorzieningschap Zaanstreek-Waterland (BaanStede) vormen.

*uw brief van**uw kenmerk**ons kenmerk**datum*

1070694

28 maart 2013

*betreft***Terugkoppeling voorbereidingsgroep inzake herstructureringsplan BaanStede.**

Geachte raadsleden,

Hierbij ontvangt u een terugkoppeling van de voorbereidingsgroep herstructurering BaanStede naar aanleiding van haar tweede bijeenkomst, op 13 maart jl. De voorbereidingsgroep heeft namens de gemeenteraden gesproken over het vervolgproces en over de raakvlakken tussen gemeenteraden zoals die zijn gebleken tijdens discussies in de diverse raden en raadscommissies in de afgelopen weken. Hierna wordt achtereenvolgens op het vervolgproces en op de raakvlakken ingegaan.

**I. Vervolgproces**

De afgelopen weken is een vroeg concept van het herstructureringsplan BaanStede in de diverse raden en raadscommissies besproken. Het is aannemelijk dat het bestuur van BaanStede met de informatie uit de diverse raden en raadscommissies aan de slag gaat. Binnen enkele weken volgt dan het definitieve concept van het herstructureringsplan. De gemeenteraden worden vervolgens in de gelegenheid gesteld hun zienswijzen op het definitieve concept van het herstructureringsplan te formuleren.

Onderstaande beschrijving van de raakvlakken kan voor het bestuur van BaanStede als leidraad dienen bij de verdere uitwerking van het herstructureringsplan. Daarnaast kan het door de gemeenteraden als advies bij de formulering van de zienswijzen worden betrokken om zoveel mogelijk eenheid in de verschillende zienswijzen te krijgen en daarmee als gemeenteraden een optimaal eenduidig signaal aan het bestuur van BaanStede af te geven.

Als de ontwikkelingen dat noodzakelijk maken, kan de voorbereidingsgroep wederom bijeenkomen om het proces van afstemming van de zienswijzen te bespreken.

**II. Raakvlakken**

*Thema 1. Grip op financiën, controle en bijsturingsmomenten van de raad.*

Er moet een helder plan van aanpak komen:

1. Dat inzicht biedt in de financiële kosten;
2. Dat meetbare doelstellingen bevat zodat de gemeenteraden de voortgang van de uitvoering van het plan kunnen monitoren;

*behandeld door:*

Eric Kaarsemaker (griffie Purmerend)

Remco van der Laan (griffie Zaanstad)

*telefoonnummer: coll./typ.*0299 45 2502 / 075 655 2184

---

3. Op basis waarvan twee keer per jaar, passend in de planning & controlcyclus, een voortgangsrapportage wordt opgesteld. Dit gebeurt in elk geval bij de overlegging van de begroting van BaanStede, en daarnaast wordt bijvoorbeeld halverwege het begrotingsjaar een actualisatie overlegd.

*Thema 2. Vangnet als detachering niet lukt en voorziening voor mensen die beschut werken.*  
Een vangnetgarantie voor de huidige werknemers van BaanStede moet expliciet in het herstructureringsplan vastgelegd worden. Er moet een vorm van beschut werken blijven voor de mensen die dat nodig hebben. Op welke manier dat moet worden georganiseerd, behoeft nadere uitwerking.

*Thema 3. Begeleiding.*

De begeleiding is een medeverantwoordelijkheid van de werkgevers waar mensen gedetacheerd worden, maar niet alles kan zomaar bij de werkgevers worden neergelegd. Daarom moet in het herstructureringsplan komen te staan wat BaanStede als detacheringorganisatie gaat doen om de begeleiding bij werkgevers vorm te geven en de kwaliteit daarvan te borgen.

*Thema 4. Baangarantie voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt bij verkoop onderdelen.*

Er moeten garanties komen dat een bedrijf dat onderdelen van BaanStede overneemt, niet de mogelijkheid heeft om van zijn sociale verplichtingen (met name het aan het werk houden van mensen met een WSW-indicatie) af te komen. Bij voorkeur worden zowel de sociale verplichtingen als de gevolgen van het niet voldoen aan deze sociale verplichtingen opgenomen in het contract dat bij de overname wordt gesloten. Indien het bedrijf zijn sociale verplichtingen in de praktijk niet waarmaakt, wordt het contract ontbonden.

*Thema 5. Eigen inzet gemeente voor de doelgroep, sociaal rendement.*

Het bestuur van BaanStede moet met alle colleges van B en W in gesprek gaan over de volgende vier punten, het nut en het draagvlak voor afspraken over deze punten onderzoeken, en hierover in het herstructureringsplan terugmelding doen:

1. Gemeenten moeten zelf waar dat kan mensen met een WSW-indicatie in dienst nemen;
2. Gemeenten moeten bij opdrachten aan bedrijven clausules opnemen in de bijbehorende contracten met daarin afspraken over de indienstneming van mensen met een WSW-indicatie of over de wijze waarop het werk wordt uitgevoerd met inzet van mensen met een WSW-indicatie;
3. Gemeenten moeten zich lokaal sterk maken voor het inzetten van mensen met een WSW-indicatie bij andere organisaties, als 'aanjager' en bij het verstrekken van subsidies.
4. Gemeenten moeten ondernemers ondersteunen die mensen met een WSW-indicatie inzetten.

*Door voorbereidingsgroep toegevoegd thema: omgang met de wachtlijst en nieuwe instroom.*  
In het plan van aanpak moet terugkomen hoe wordt omgegaan met mensen op de bestaande wachtlijst, wat er gebeurt met tijdelijke contracten en wat er gebeurt met nieuwe instroom.

Met vriendelijke groet,  
namens de voorbereidingsgroep,



Mw. J.F. Kamminga, raadsgriffier Purmerend