

Gemeente Beemster
t.a.v. de gemeenteraad
Rijn Middelburgstraat 1
1462 NV Middenbeemster

18 JUNI 2013

VERZONDEN

DATUM:

13 juni 2013

BIJLAGE(N):

UW BRIEF VAN:

ONS KENMERK:

/15712

UW CONTACT:

E. Kroese-Vrolijkx

Onderwerp: Liquidatieplan TDBZ

Geachte raadsleden,


Op 16 april jl. heeft u een principebesluit genomen met betrekking tot de opheffing van de gemeenschappelijke regeling Technische Dienst Beemster en Zeevang GR TDBZ). Het bestuur heeft de uitvoering van dit besluit inmiddels voortvarend opgepakt. Op 28 mei jl. hebben de colleges van Beemster en Zeevang ingestemd met het liquidatieplan. Het DB en AB van de TDBZ hebben diezelfde dag het liquidatieplan vastgesteld.

In de bijlage treft u ter kennisname de brief aan Gedeputeerde Staten van Noord-Holland aan, waarmee het liquidatieplan is aangeboden. Aan GS wordt goedkeuring gevraagd voor de opheffing van de GR TDBZ. Na ontvangst van de goedkeuring van Gedeputeerde Staten zal aan u een besluit tot opheffing worden voorgelegd.

Wij gaan ervan uit u door toezending van deze brief met liquidatieplan voor dit moment voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Beemster.


H.N.G. Brinkman
burgemeester


E. Kroese-Vrolijkx
secretaris



datum 10 juni 2013
uw kenmerk
uw brief van
ons kenmerk /320
contactpersoon E.H. Lankhoorn Gedeputeerde Staten van Noord-Holland
onderwerp liquidatieplan TD Beemster en Zeevang t.a.v. de heer R. Timmers
bijlage(n) Vastgesteld liquidatieplan Postbus 123
2000 MD Haarlem

Geachte heer Timmers,

De Technische Dienst Beemster en Zeevang (TDBZ) is een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten Beemster en Zeevang (GR TDBZ). Beide gemeenten hebben destijds voor samenvoeging van technisch personeel gekozen, om de kwetsbaarheid op deze taken te verminderen. In het licht van samenwerking- en fusieplannen van de beide gemeenten heeft het Algemeen Bestuur (AB) van de GR TDBZ eind 2012 opdracht gegeven de consequenties van deze plannen voor de GR TDBZ in kaart te brengen. Dit heeft geresulteerd in een voorstel van het Dagelijks Bestuur (DB) van de GR TDBZ tot opheffing van de GR TDBZ over te gaan.

Op 16 april 2013 en 9 april 2013 hebben respectievelijk de gemeenteraden van Beemster en Zeevang een principe-besluit tot opheffing van de GR TDBZ genomen.

Op 28 mei 2013 hebben het College van BenW van de gemeente Beemster en het College van BenW van de gemeente Zeevang ingestemd met het liquidatieplan van de GR TDBZ.

Op 28 mei 2013 hebben het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur van de GR TDBZ het liquidatieplan van de GR TDBZ vastgesteld.

Conform artikel 29 van de GR TDBZ vragen wij uw goedkeuring voor de opheffing van de GR TDBZ op basis van het vastgestelde liquidatieplan dat u aantreft als bijlage.

Op basis van uw goedkeuring, nemen de raden en colleges van burgemeesters en wethouders van de meerderheid van de gemeenten Beemster en Zeevang het besluit tot opheffing van de GR TDBZ (conform artikel 29).

Hoogachtend,
Technische Dienst Beemster en Zeevang,



C. Verkade, directeur.



Liquidatieplan

6 mei 2013

- Ter instemming voorgelegd aan het College van B&W van de gemeente
Beemster, d.d. 28 mei 2013
- Ter instemming voorgelegd aan het College van B&W van de gemeente
Zeevang, d.d. 28 mei 2013
- Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur Gemeenschappelijke Regeling
Technische Dienst Beemster en Zeevang, d.d. 28 mei 2013
- Vastgesteld door het Algemeen Bestuur Gemeenschappelijke Regeling
Technische Dienst Beemster en Zeevang, d.d. 28 mei 2013

1 Inleiding

1.1 Aanleiding

De Technische Dienst Beemster en Zeevang (TDBZ) is een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten Beemster en Zeevang (GR TDBZ). Beide gemeenten hebben destijds voor samenvoeging van technisch personeel gekozen, om de kwetsbaarheid op deze taken te verminderen. In het licht van samenwerkings- en fusieplannen van de beide gemeenten heeft het Algemeen Bestuur (AB) van de GR TDBZ eind 2012 opdracht gegeven de consequenties van deze plannen voor de GR TDBZ in kaart te brengen. Dit heeft geresulteerd in een voorstel van het Dagelijks Bestuur (DB) van de GR TDBZ tot opheffing van de GR TDBZ over te gaan.

1.2 Opheffing van de GR TDBZ

Op 16 april 2013 en 9 april 2013 hebben respectievelijk de gemeenteraden van Beemster en Zeevang een principe-besluit tot opheffing genomen en een krediet gevoteerd van in totaal 100.000 euro als werkbudget voor het opstellen van het liquidatieplan en het afwikkelen van de opheffing.

Conform artikel 29 van de regeling nemen de gemeenteraden het definitieve besluit tot opheffing van de GR TDBZ eerst na goedkeuring van Gedeputeerde Staten. Het voorliggende liquidatieplan zal derhalve samen met het verzoek tot opheffing worden toegezonden aan Gedeputeerde Staten.

1.3 Betekenis van het liquidatieplan

Het liquidatieplan beschrijft de uitgangspunten voor onderwerpen die geregeld moeten worden alvorens de rechtspersoon kan worden opgeheven. Het beschrijft tevens de bestuurlijke en ambtelijke verantwoordelijkheden bij de opheffing, voor zowel de GR TDBZ als de deelnemende gemeenten Beemster en Zeevang. Uitgangspunt van het liquidatieplan is dat de werkzaamheden van de Technische Dienst Beemster en Zeevang (TDBZ) per 1 januari 2014 niet meer uitgevoerd worden door de TDBZ. De GR TDBZ wordt zo snel mogelijk na deze datum opgeheven. Dit is afhankelijk van de verkoop van het gebouw en de financieel administratieve afhandeling. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen is het van belang dat de formele opheffing van de gemeenschappelijke regeling pas een feit wordt op het moment dat de opheffing is afgerond. De formele beëindiging van de GR TDBZ valt derhalve in de tijd samen met de administratieve afwikkeling van de rechtspersoon GR TDBZ.

1.4 Verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de opheffing

Artikel 29 van de GR TDBZ bepaalt dat bij opheffing van de regeling opheffing plaats vindt door het AB van de TDBZ, voor zover bij het besluit tot opheffing niet anders is bepaald. Ook al is formeel gezien het AB verantwoordelijk voor de opheffing, het ligt voor de hand om de verantwoordelijkheid voor de uitvoering in handen te leggen van het DB. De feitelijke uitvoering van de opheffing wordt in handen gesteld van de directie van de GR TDBZ.

De opheffing van de GR TDBZ gaat samen met het invlechten van taken en personeel door de gemeenten Beemster en Zeevang bij respectievelijk de gemeenten Purmerend en Zeevang. De Colleges van B&W van de gemeenten Beemster en Zeevang zijn hiervoor bestuurlijk verantwoordelijk, de gemeentesecretarissen nemen de uitvoering ter hand.

In het liquidatieplan zijn de afspraken opgenomen hoe de beide gemeenten en de TDBZ aan deze verantwoordelijkheidsverdeling invulling geven.

2 Uitgangspunten

Om zorgvuldigheid, transparantie en een goede procesgang te bevorderen, zijn de gemeenten Beemster en Zeevang in overleg met de TDBZ op de volgende onderwerpen uitgangspunten overeengekomen. De uitgangspunten hebben betrekking op de inhoud van de werkzaamheden en op het proces.

- Algemeen
- Financien
- Personeel
- Gebouw
- Bedrijfsmiddelen
- Archief
- ICT
- Continuïteit dienstverlening TDBZ in 2013
- Financieel/administratieve afhandeling opheffing
- Communicatie

2.1 Algemeen

De volgende algemene uitgangspunten worden gehanteerd bij de opheffing van de GR TDBZ:

1. De gemeenten Beemster en Zeevang heffen de gemeenschappelijke regeling Technische Dienst Beemster en Zeevang 2007 (GR TDBZ) op conform artikel 29 van de gemeenschappelijke regeling, ongeacht veranderingen in wetgeving en lokale context
2. Gemeenten heffen de GR TDBZ op per 1 januari 2014, of zo snel als mogelijk na deze datum indien het gebouw nog juridisch eigendom is van de GR TDBZ
3. De GR TDBZ wordt volledig ontmanteld in financieel en personeel opzicht, rekening houdend met het onder 2. benoemde uitgangspunt
4. De opheffing vindt plaats vanuit wederzijds respect tussen de TDBZ, de gemeente Beemster en de gemeente Zeevang
5. De TDBZ en de gemeenten acteren zo transparant mogelijk naar hun bestuur, hoofden en medewerkers
6. Het DB TDBZ is in afstemming met de gemeenten Beemster en Zeevang verantwoordelijk voor de opheffing van de GR TDBZ
7. De invlechtingen met de ontvangende partners zijn de verantwoordelijkheid van de afzonderlijke gemeenten in afstemming met het DB TDBZ. Het eigenaarschap voor deze invlechtingen berust bij de aanbiedende gemeente die hierover bilateraal afspraken maakt met de ontvangende gemeente. De nieuwe samenwerkingpartners zijn:
 - voor de gemeente Beemster: de gemeente Purmerend

- voor de gemeente Zeevang: de gemeente Edam-Volendam
- 8. Gedurende de opheffing en de invlechtingen blijft de dienstverlening aan burgers gewaarborgd; een geruisloze overgang vanuit klantoptiek is het streven
- 9. Gemeenten streven naar een niet gefaseerde overdracht naar de ontvangende gemeenten per 1 januari 2014: voor allebei de gemeenten gelijk in tijd en voor allebei de gemeenten in totaal voor wat betreft taken.

2.2 Financiën

De volgende uitgangspunten met betrekking tot de financiële verrekening worden gehanteerd bij de opheffing van de GR TDBZ:

1. Alle indirecte en directe kosten die betrekking hebben op de taakuitvoering door de GR TDBZ gedurende 2013 worden conform de GR TDBZ verrekend
2. Over de directe en indirecte kosten die gemoeid zijn met de invlechting bij ontvangende gemeenten (zoals bijvoorbeeld migratiekosten ICT, plaatsing medewerkers bij ontvangende gemeenten, etc.), maken gemeenten Beemster en Zeevang separaat bilaterale afspraken met respectievelijk de gemeenten Purmerend en Edam-Volendam.
3. Alle kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de beëindiging van de GR TDBZ worden verdeeld volgens de opheffingsverdeelsleutel:

Het gemiddelde van (A) het gemiddelde aantal direct toe te rekenen uren in de periode 2008 – 2012 en (B) het gemiddelde aantal inwoners in de periode 2008-2012

Dit resulteert in de volgende percentages:

Verdeelsleutels	Gemiddelde aantal uren- inwoneraantal 2008-2012
Gemeente Beemster	55,8%
Gemeente Zeevang	44,2%
	100,0%

4. In 2013 wikkelt de TDBZ zover mogelijk de balans af. De hiervoor benodigde acties worden opgenomen in het Plan van Aanpak.
5. Gedurende 2013 vindt geen activering op de balans plaats, tenzij dit tussen gemeenten vooraf wordt overeengekomen.
6. Indien de GR TDBZ niet per 1 januari 2014 wordt opgeheven als gevolg van het niet verkopen van het gebouw, stelt de TDBZ een liquidatiebegroting op voor 2014 waarin de resterende financiële rechten en plichten zijn opgenomen.

7. Bij opheffing wordt een liquidatiebalans opgesteld met vaststelling van het liquidatiesaldo. Er vindt een accountantscontrole plaats op deze liquidatiebalans.

2.3 Personeel

Bij de opheffing van de GR TDBZ wordt zorgvuldig omgegaan met personeel, de volgende uitgangspunten worden gehanteerd:

Sociaal plan

1. Het opstellen van het sociaal plan bij de opheffing van de TDBZ gebeurt door zorgvuldig om te gaan met personeel, in een adequaat proces op basis van de kaders in wet- en regelgeving
2. Beide gemeenten zullen in het te volgen proces naar samenwerking of fusie zorgvuldig omgaan met het personeel van de TDBZ en streven ernaar zoveel mogelijk dezelfde afspraken over de rechtspositie van het personeel van de TDBZ te maken als zij maken voor hun eigen personeel
3. In relatie met het voorgaande punt wordt rekening gehouden met het bestaande sociaal statuut van de gemeente Zeevang en het in ontwikkeling zijnde sociaal plan van de gemeente Beemster
4. Rekening wordt gehouden met de laatste uitgangspunten in CAR UWO (van werk naar werk)
5. Het sociaal plan is de juridische verantwoordelijkheid van het DB TDBZ. Het wordt opgesteld door de TDBZ in overleg met beide gemeenten en na overeenstemming met het GO vastgesteld
6. Het sociaal plan is met terugwerkende kracht van toepassing op het personeel dat op 12 februari 2013 in dienst was.

Voorkomen gedwongen ontslagen

1. De gemeenten Beemster en Zeevang onderschrijven het belang voor medewerkers en gemeenten om voor medewerkers van de GR TDBZ waar mogelijk reeds in 2013 afspraken te maken over een dienstverband vanaf 1 januari 2014, of zoveel eerder als mogelijk en gewenst
2. Voor beide gemeenten geldt in gezamenlijkheid de inspanningsverplichting om gedwongen ontslagen ten gevolge van de beëindiging van GR TDBZ te voorkomen.

Toepassing van de verdeelsleutel

1. Voor de berekening van de verdeling van het personeel (fte en bruto loonsom) hanteren partijen de opheffingsverdeelsleutel. Voor deze verdeling wordt uitgegaan van de gehele formatie per 12 februari 2013
2. Het is in het belang van partijen en medewerkers dat op 1 januari 2014 zoveel mogelijk medewerkers een nieuwe baan hebben. Daar waar partijen mogelijkheden zien om een groter aantal fte's te plaatsen dan de verdeelsleutel toerekent zullen zij zich inspannen dit te doen

3. Gemeenten Beemster en Zeevang zijn collectief verantwoordelijk voor het plaatsingstraject voor medewerkers
4. De opheffingsverdeelsleutel is bepalend voor het aantal te plaatsen fte c.q. bruto loonsom
5. Gemeenten Beemster en Zeevang maken in onderling overleg afspraken over de zorgplicht voor medewerkers die op 1 januari 2014 niet geplaatst zijn
6. Eventuele financiële verplichtingen die voortvloeien uit het niet geplaatste aantal fte c.q. de bruto loonsom op 1 januari 2014 worden verdeeld naar rato van het niet nakomen van de verplichtingen conform de opheffingsverdeelsleutel.
7. Wanneer een gemeente erin slaagt in de periode 1 april 2013 – 1 januari 2014 medewerkers te plaatsen, wordt dit in mindering gebracht op het aantal te plaatsen fte c.q. de bruto loonsom waar deze gemeente verantwoordelijk voor is
8. Wanneer medewerkers in de loop van 2013 zelfstandig eigen werk vinden, gaat het totale quotum (fte c.q. bruto loonsom) naar beneden. Deze medewerkers kunnen een beroep doen op het sociaal plan. Als door een medewerker dit beroep op het sociaal plan wordt gedaan, wordt voor dit beroep de opheffingsverdeelsleutel gehanteerd.

Invlechting

1. De gemeentesecretarissen van de gemeenten Beemster en Zeevang maken op basis van het overeengekomen sociaal plan, afspraken met de gemeente Purmerend respectievelijk de gemeente Edam-Volendam over de uitbesteding van de taken en het te plaatsen personeel van de TDBZ.

2.4 Gebouw

De GR TDBZ bezit het gebouw aan de Rombout Hogerbeetstraat 11, Middenbeemster. De boekwaarde van dit gebouw per 31 december 2013 is € 79.367, de WOZ-waarde per 1 januari 2012 bedraagt € 442.000 en de lening voor dit gebouw bij de BNG per 31 december 2012 bedraagt € 71.470. Ten aanzien van dit gebouw worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. De TDBZ spant zich in het gebouw te verkopen per 1 januari 2014
2. Indien het gebouw niet wordt verkocht, blijft de GR TDBZ bestaan. De gemeente Zeevang draagt per 1 januari 2014 zorg voor de administratieve/financiële afhandeling van de GR TDBZ.
3. Indien het gebouw niet wordt verkocht voor 1 januari 2014, maken de gemeenten Beemster en Zeevang nadere afspraken over de wijze waarop omgegaan wordt met het gebouw. Ten aanzien van de financiële consequenties is de opheffingsverdeelsleutel van toepassing.

2.5 Bedrijfsmiddelen

De GR TDBZ bezit meerdere bedrijfsmiddelen, zoals kantoormeubilair, een auto en printers. De boekwaarde van deze bedrijfsmiddelen is nihil. Ten aanzien van deze bedrijfsmiddelen worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. Gemeenten spannen zich in om bij de invlechting van taken bij de ontvangende gemeenten ook zoveel mogelijk bedrijfsmiddelen van de TDBZ over te dragen. De overdracht van deze bedrijfsmiddelen geschiedt om niet. Eventueel resterende bedrijfsmiddelen worden per 1 januari 2014 verkocht.

2.6 Archief

De GR TDBZ heeft verschillende archieven. Conform de Archiefwet worden de volgende uitgangspunten gehanteerd ten aanzien van deze archieven:

1. Het archief van de GR TDBZ dat valt onder de Archiefwetverplichting van de GR TDBZ wordt overgedragen aan het Waterlands Archief
2. Indien dit opportuun is, worden de kopieën van archiefbescheiden die vallen onder de archiefverplichting van de gemeenten Beemster of Zeevang voor rijksmomenten vergeleken met de archieven bij het Waterlands Archief, ten einde het Waterlands Archief te complementeren. Overige kopieën worden vernietigd
3. Het overige archief van de GR TDBZ wordt vernietigd.

2.7 ICT

Ten aanzien van de ICT-software, het digitale archief en de bekabeling worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. Licenties en software die specifiek zijn aangeschaft voor de TDBZ worden door de TDBZ beëindigd. Eventuele beëindigingskosten worden verrekend volgens de opheffingsverdeelsleutel
2. In relatie tot de afspraken over het archief worden afspraken gemaakt over de digitale bestanden van de TDBZ. Databestanden ten behoeve van de taakuitvoering door de ontvangende gemeenten worden naar deze gemeenten gemigreerd door de TDBZ. Eventuele kosten maken onderdeel uit van de invlechtingskosten waarover de aanbiedende en ontvangende gemeente bilateraal afspraken maken
3. Gemeenten Beemster en Zeevang onderzoeken in overleg met de TDBZ de voortzetting c.q. vervanging van de glasvezelkabelaansluiting tussen de gemeente Beemster en TDBZ, en het abonnement op de kabel tussen de gemeente Zeevang en TDBZ.

2.8 Continuïteit dienstverlening TDBZ in 2013

De volgende uitgangspunten worden gehanteerd voor de continuïteit van de dienstverlening van de TDBZ in 2013:

1. Gedurende 2013 kunnen er personele tekorten ontstaan bij de Technische Dienst Beemster en Zeevang.
2. Invulling vindt plaats volgens onderstaande criteria:
 - Beoordelen van de vervangingsvraag
 - Indien vervanging noodzakelijk: opvang door externe inhuur (payroll-constructie). Dekking van de inhuur wordt verrekend via de jaarrekening.

2.9 Financieel-administratieve afhandeling opheffing

Het volgende uitgangspunt wordt gehanteerd voor de financieel/administratieve afhandeling van de opheffing van de GR TDBZ:

1. De gemeente Zeevang draagt zorg voor de financieel/administratieve afhandeling van de GR TDBZ na 1 januari 2014. Hieruit voortvloeiende kosten worden verrekend conform de opheffingsverdeelsleutel.

2.10 Communicatie

Ten aanzien van communicatie over de opheffing van de GR TDBZ worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. De communicatie naar de medewerkers van de TDBZ, MR en GO is de verantwoordelijkheid van het DB en de directeur TDBZ
2. De communicatie naar gemeenteraden, colleges van B&W en de ambtelijke organisaties van de gemeenten Beemster en Zeevang is de verantwoordelijkheid van de respectievelijke gemeentesecretarissen
3. De communicatie naar de ontvangende gemeente is de verantwoordelijkheid van de aanbiedende gemeente
4. De aanbidding van het liquidatieplan en plan van aanpak aan de provincie en de colleges van B&W van gemeenten Beemster en Zeevang is de verantwoordelijkheid van het DB TDBZ
5. De communicatieactiviteiten die onder verantwoordelijkheid van het DB TDBZ worden uitgewerkt in het plan van aanpak.