

Bij het constateren van een overtreding treedt de sanctiestrategie in werking. De sanctiestrategie in Beemster is integraal. Dit betekent dat bij overtredingen, onafhankelijk van het taakveld, op dezelfde wijze wordt opgetreden. Deze strategie is uitgewerkt in stappenplannen.

3 stappen

Alle overtredingen worden in principe volgens een 3 stappenplan afgehandeld (zie hiernaast). Hieronder volgt een aantal uitzonderingen op deze regel.

2 stappen

Indien sprake is van aantoonbaar verwijtbaar handelen en/of mogelijk gevaar dan wordt volgens het 2 stappenplan gehandeld. Hieronder is dit voor ieder taakveld gespecificeerd.

Milieu

- Onjuiste (registratie van) verwijdering van gevaarlijke en/of bedrijfsafvalstoffen;
- Opslag van gevaarlijke stoffen niet conform de voorschriften;
- Niet treffen van voorschreven bodembeschermende maatregelen;
- Lozen van afvalwater niet volgens de voorschriften;
- Niet naleven van geluidsvoorschriften.

Bouwen en ruimtelijke ordening

- Slopen van een bouwwerk zonder toestemming (met en zonder asbest).

Brandpreventie

- Geen periodiek onderhoud aan brandveiligheidsvoorzieningen en installaties;
- Doorbreking van brand- en rookscheidingen;
- Niet correct aangebrachte brandveiligheidsvoorzieningen of -installaties.

Apv en bijzondere wetten

- Voertuigen (autowrakken, aanhangerwagens en caravans) hinderlijk geplaatst en eigenaar onbekend;
- Overtredingen in het kader van de Drank- en Horecawet (leeftijdsgrenzen, supermarkten, slijterijen).

1 stap

Overtredingen met acuut gevaar en/of onomkeerbare en/of veiligheidsgevolgen (zoals ernstige overlastsituaties) worden in 1 stap afgehandeld door middel van spoedeisende bestuursdwang.

Hieronder is dit voor ieder taakveld nader gespecificeerd.

Milieu

- Strijdigheden met de regelgeving waardoor direct onomkeerbare aantasting van water, bodem, riool en lucht kan ontstaan.

Basislijn: 3 stappenplan

Na eerste bezoek:

- * 1^{ste} brief of d.m.v. aanplakken van een sticker met hersteltermijn
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

Na tweede bezoek:

Voornemen tot aanschrijving met hersteltermijn

Na derde bezoek:

- * Beschikking met begunstigingstermijn
- * melden aan partner strafrecht
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

Na vierde bezoek:

Beschikking effectueren en/of invorderen van dwangsom(men)

2 stappenplan

Na eerste bezoek:

- * Voornemen tot aanschrijving met hersteltermijn
- * Melden aan partner strafrecht

Na tweede bezoek:

- * Beschikking met begunstigingstermijn
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

Na derde bezoek:

Beschikking effectueren en/of invorderen van dwangsom(men)

1 stappenplan

Na eerste bezoek:

- * Beschikking (meestal bestuursdwang) direct van kracht en uitvoeren
- * melden aan partner strafrecht
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

- Acut gevaar voor de omgeving waardoor de externe veiligheid in het geding is.

Bouwen en ruimtelijke ordening

- Bouwen zonder vergunning;
- (ver)bouwen van bouwwerken in afwijking van de vergunning;
- Asbestsloop zonder toestemming;
- Instortingsgevaar.

Brandpreventie

- Geblokkeerde vluchtvoorzieningen;
- Opslag van teveel (bepaalde) brandbare materialen;
- Substantiële overschrijding van het toegestane aantal mensen (bijvoorbeeld in horecagelegenheden);
- Slapen in ruimten die daarvoor absoluut ongeschikt zijn.

Apv en bijzondere wetten

- Overtreding van de ontheffing sluitingstijden in de horeca;
- Overtredingen bij evenementen;
- Overtredingen die acut gevaar opleveren voor de openbare orde en/of de (verkeers-) veiligheid.

Bovenstaande opsommingen zijn niet limitatief. Een aangetroffen situatie dient van geval tot geval te worden beoordeeld op basis van brandveiligheid, constructie, gevaar, gezondheid en milieu.

Tussenstap

In het 2 en 3 stappenplan kan een tussenstap worden gemaakt na het voornemen tot aanschrijving met hersteltermijn. Hiervan is sprake als een schriftelijk verzoek wordt ingediend voor verlenging van de hersteltermijn, waarbij aannemelijk wordt gemaakt dat de overtreding op korte termijn (concrete datum aangeven) beëindigd zal worden. Ook kan in verband met een lopend premeditation traject besloten worden een tussenstap te maken.

Bestuurlijke en strafrechtelijke instrumenten

Voor de aanpak van overtredingen staat de gemeente Beemster een aantal instrumenten ter beschikking. Deze worden hieronder weergegeven.

1. Last onder bestuursdwang

Wanneer het een ernstige overtreding betreft, er gezien de gevolgen sprake is van spoed bij het opheffen ervan en de overtreder zelf niet in staat is of bereid is de overtreding te beëindigen of ongedaan te maken. Het betreft een herstelactie gericht op het geheel of gedeeltelijk herstellen van de overtreding op kosten van de overtreder.

2. Last onder dwangsom

Een situatie waarbij de overtreding geheel of gedeeltelijk moet worden opgeheven c.q. hersteld en waarbij een financiële prikkel effectief is. Het betreft een herstelsanctie gericht op het geheel of gedeeltelijk herstellen van de overtreding c.q. het voorkomen en/of herhalen van de overtreding.

Opties daarbij zijn:

- 2.1 Ineens: er wordt uitgegaan van één dwangsombedrag dat in één keer wordt verbeurd.
- 2.2 Per overtreding of tijdseenheid: er wordt een maximum aan de te verbeuren dwangsom gesteld met een vastgesteld bedrag per overtreding of tijdsduur.

De hoogte van de dwangsom dient in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en het beoogde voordeel van de overtreding.

Primair last onder dwangsom ineens De gemeente heeft een bepaalde beleidsvrijheid om te

kiezen of zij een last onder bestuursdwang of een last onder dwangsom oplegt om een overtreding ongedaan te maken. Behoudens bijzondere omstandigheden kiest de gemeente Purmerend om de hiernavolgende redenen voor het opleggen van een last onder dwangsom ineens boven het toepassen van bestuursdwang:

- Het opleggen van een last onder dwangsom legt de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van die taken bij de overtreder en geeft de gemeente slechts de plicht te toetsen of na het verstrijken van de termijn de overtreding ongedaan is gemaakt;
- Toepassen van bestuursdwang leidt vaker tot hogere beleidslasten (voorbereiding, uitvoering) dan het opleggen van een last onder dwangsom. Ook is het nog maar de vraag of de kosten op de overtreder verhaald kunnen worden;
- Bij herhaalde overtredingen is een dwangsom effectiever omdat de last na de verwijdering of het ongedaan maken van de overtredingen blijft bestaan. Als de overtreding opnieuw plaatsvindt, wordt de dwangsom alsnog verbeurd;
- Als de eerste dwangsom is verbeurd en de overtreding is niet beëindigd, wordt een tweede hogere dwangsom opgelegd. Indien dit niet het gewenste resultaat oplevert, zal indien mogelijk een last onder bestuursdwang worden opgelegd.

Spoedeisende bestuursdwang

Bij het opleggen van spoedeisende bestuursdwang wordt zoveel mogelijk de normale bestuursdwangprocedure gevolgd met een aangepaste (zeer) korte begunstigingstermijn. In voorkomende acute gevallen of onomkeerbare situaties kan bestuursdwang mondeling worden aangezegd en meteen worden geëffectueerd. Naderhand dient de bestuursdwang alsnog op schrift te worden gesteld en bekend te worden gemaakt. Hieronder staan enkele voorbeelden genoemd:

1. Levensbedreigende situaties (bijvoorbeeld bij brand/instortingsgevaar);
2. Illegale lozingen en andere ernstige milieubedreigende situaties;
3. Brandgevaarlijke situaties die acuut levensbedreigend kunnen zijn;
4. Het stilleggen van de bouw in geval van illegale bouw of onvoorziene veiligheid- of gezondheidsituaties tijdens vergunde bouwwerkzaamheden;
5. Aantasting van monumentale waarden;
6. Illegale grondbewerking;
7. Bedreiging van de openbare orde;
8. Illegale sloop (bijvoorbeeld met asbest) of onvoorziene veiligheid- of gezondheidsituaties tijdens vergunde sloopwerkzaamheden;
9. Verkeersveiligheid in het kader van de Apv.

Bovenstaande opsomming is niet limitatief. Een aangetroffen situatie dient van geval tot geval te worden beoordeeld.

Preventieve last onder bestuursdwang of dwangsom

Als er sprake is van een klaarblijkelijk gevaar van een op zeer korte termijn te verwachten overtreding van een concreet bij of krachtens de wet- en regelgeving gesteld voorschrift kan een preventieve last onder bestuursdwang of dwangsom worden opgelegd. Daarbij is van belang dat die overtreding in de beschikking kan worden omschreven met die mate van duidelijkheid die uit een oogpunt van rechtszekerheid ten aanzien van handhavingbeschikkingen is vereist.

3. Intrekken vergunning

Een eerder verleende vergunning of ontheffing kan ingetrokken worden als sanctie op onrechtmatig gedrag van een houder van een beschikking. Intrekking is slechts mogelijk op grond van verschillende wet- en regelgeving waarvoor de gemeente bevoegd gezag is. Te denken valt hierbij aan het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens of het niet nakomen van de aan de vergunning of ontheffing verbonden voorschriften en beperkingen. In sommige gevallen zijn nog aanvullende handhavingmaatregelen nodig in de vorm van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang. Verder kan een vergunning worden ingetrokken om leed toe te voegen (bestraffende sanctie). Dit kan ondermeer het geval zijn als een horecaondernemer doelbewust de exploitatievergunning overtreedt.

De situatie waarin van de intrekingsbevoegdheid gebruik wordt gemaakt, wordt van geval tot geval beoordeeld.

4. Sluiten van de inrichting

De burgemeester heeft bijvoorbeeld de mogelijkheid een horeca-inrichting (tijdelijk) te sluiten vanwege verstoring van de openbare orde. Zaken die gerelateerd zijn aan verstoring van de openbare orde en die afzonderlijk niet tot een sanctie kunnen leiden, kunnen bij deze maatregel samen worden genomen.

5. Bestuurlijke boete

Wanneer het gaat om ongewenste situaties waarbij een financiële prikkel preventief kan werken (bestraffende sanctie). Dit moet expliciet in de wet geregeld zijn. Dit is bijvoorbeeld mogelijk bij de Huisvestingswet (onrechtmatige bewoning) en in de toekomst bijvoorbeeld een overtreding van de leeftijdsgrens zoals vastgelegd in de DHW.

6. Bestuurlijke strafbeschikking

Wanneer het gaat om ongewenste situaties (kleine overtredingen in de openbare ruimte op basis van de Apv en Afvalstoffenverordening), waarbij een financiële prikkel preventief kan werken. De beschikking is niet bedoeld om hiermee een overtreding te beëindigen. Een belangrijk verschil met bestuurlijke boete is dat de oplegging en inning bij de bestuurlijk strafbeschikking via het CJIB loopt en deze onder het strafrecht valt. De bestuurlijke strafbeschikking kan alleen in aangewezen gevallen worden opgelegd (zie bijlage 9). In deze gevallen is geen bestuurlijke boete meer mogelijk.

7. Kennisgeving van bekeuring

Een BOA kan een kennisgeving van bekeuring opmaken.

8. Beschikking in het kader van Wet Mulder

Voluit heet de betrokken wet de Wet administratiefrechtelijke handhaving verkeersvoorschriften. Tegen de beschikking staat bezwaar en daarna beroep open. Administratieve afhandeling wordt door het CJIB verzorgd. In een aantal gevallen, voornamelijk kleine verkeersovertredingen, is een BOA bevoegd om een beschikking op basis van de Wet Mulder op te leggen.

Indien de BOA's niet aangewezen zijn voor het optreden tegen een strafbaar feit worden de overtredingen gemeld bij de politie Zaanstreek-Waterland. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen bij het op heterdaad betrappen van autodiefstal.