



## VERGADERING GEMEENTERAAD 2008

### DE RAAD VAN DE GEMEENTE BEEMSTER;

gezien het voorstel van burgemeester en wethouders van Beemster van 19 mei 2008, nr. 20;

gelet op artikel 149 van de Gemeentewet;

### BESLUIT:

vast te stellen de navolgende

## ALGEMENE SUBSIDIEVERORDENING BEEMSTER

### Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

#### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

*Aanvraag tot subsidieverlening:*

een door de instelling bij burgemeester en wethouders ingediende aanvraag om subsidie te verlenen aan de hand van door burgemeester en wethouders voorgeschreven beleidsregels en formulieren.

*Aanvraag tot subsidievaststelling:*

Een door de instelling bij burgemeester en wethouders ingediende aanvraag om de verleende subsidie vast te stellen; hierin wordt rekening en verantwoording afgelegd; de aanvraag bestaat uit een jaarverslag en een exploitatierekening en zij wordt ingediend aan de hand van door burgemeester en wethouders voorgeschreven beleidsregels en formulieren.

*Activiteitenplan:*

een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen en prestaties, dat tevens de beoogde resultaten en de relatie met het beleid van gemeente Beemster aangeeft, en per activiteit de daarvoor benodigde personele en materiele middelen.

*Awb:*

de Algemene wet bestuursrecht

*Begroting:*

een door een subsidie aanvragende instelling voor de periode van 1 jaar opgestelde begroting, waarin een relatie wordt gelegd tussen de in het activiteitenplan genoemde activiteit(en) en beoogde prestatie(s), de opbrengsten daarvan en de kosten die gemaakt moeten worden om ze te bereiken, opgesteld aan de hand van een door burgemeester en wethouders voorgeschreven formulier.

*Beschikking tot subsidieverlening:*

een besluit van burgemeester en wethouders dat voorafgaande aan een bepaald jaar wordt bekend gemaakt aan de aanvragende instelling en dat voorwaardelijke aanspraak op subsidie geeft totdat een nieuwe beschikking tot subsidieverlening wordt afgegeven die in de plaats komt van de onderhavige beschikking; het besluit kan één of meer van de volgende elementen bevatten:

- een opgave van het tijdvak waarvoor subsidie wordt verleend
- een omschrijving van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend
- het maximale bedrag van de subsidie
- het schema van uitbetaling van het subsidiebedrag (tijdstippen en bedragen)
- de overige verplichtingen van de subsidie ontvanger, conform artikel 4:37 van de Awb
- de beweegredenen die hebben geleid tot gehele of gedeeltelijke afwijzing van een aanvraag tot subsidieverlening dan wel de gehele of gedeeltelijke beëindiging of vermindering van de subsidieverlening
- de voorwaarde dat in de nog vast te stellen gemeentebegroting voor het komende jaar voldoende geld beschikbaar wordt gesteld

*Beschikking tot subsidievaststelling:*

een besluit van burgemeester en wethouders dat per jaar wordt afgegeven, dat het bedrag van de subsidie vaststelt, dat aanspraak geeft op uitbetaling van het vastgestelde bedrag en dat – naast het bedrag van de subsidie – tenminste bevat:

- een omschrijving van de activiteit(en) waarvoor subsidie wordt verstrekt
- de vermelding dat de overeengekomen verplichtingen zijn nagekomen, dan wel welke verplichtingen wel en welke niet zijn nagekomen
- de beweegredenen die hebben geleid tot afwijking van de beschikking tot subsidieverlening

*Budgetsubsidie:*

een subsidie aan een rechtspersoon voor structurele activiteiten in de vorm van een budget voor een periode van minimaal 1 en maximaal vier jaren, waarbij het subsidiebedrag is gerelateerd aan een bepaald niveau van prestaties of activiteiten.

*Directe subsidievaststelling:*

het vaststellen van de subsidie voor de aanvang van het subsidietijdvak, zonder dat er voorafgaand een subsidieverlening plaatsvindt.

*Exploitatiesubsidie:*

een subsidie voor structurele activiteiten, die wordt verstrekt als een bijdrage in de exploitatiekosten van de subsidieontvanger.

*Instelling:*

elke organisatie of groepering van personen zonder winstoogmerk, wiens activiteiten zich richten op de beleidsterreinen die vallen binnen de werking van deze verordening.

*Jaar:*

het tijdvak waarvoor subsidies worden verstrekt, doorgaans een kalenderjaar of een begrotingsjaar.

*Jaarexploitatierkening:*

een door een instelling opgestelde financiële verantwoording van de exploitatie van de instelling in het voorafgaande jaar, die correspondeert met de begroting over dat jaar en waarin ook de balans is opgenomen, opgesteld aan de hand van een door burgemeester en wethouders voorgeschreven formulier.

*Jaarverslag:*

een door een instelling opgestelde beschrijving van de aard en de omvang van de activiteit(en) en prestatie(s) waarvoor subsidie werd verleend met een vergelijking tussen de nagestreefde en de gerealiseerde doelstellingen en een toelichting op de verschillen; het verslag bevat een verantwoording van de activiteit(en) en prestatie(s) in het voorafgaande jaar, die correspondeert met het voor dat jaar opgestelde activiteitenplan en wordt opgesteld aan de hand van een door burgemeester en wethouders voorgeschreven formulier.

*Projectsubsidie:*

een op grond van een besluit van burgemeester en wethouders voor een aangegeven periode toegekende eenmalige subsidie in de vorm van een donatie als bijdrage in de kosten van een met name genoemd en door de instelling uit te voeren project met vooraf overeengekomen uitgaven en inkomsten.

*Subsidie:*

een subsidie als bedoeld in artikel 4:21 van de Awb, te weten “de aanspraak op financiële middelen, door het bestuursorgaan verstrekt, met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager, anders dan als betaling voor aan het bestuursorgaan geleverde goederen of diensten”.

*Subsidieplafond:*

het bedrag dat gedurende het eerstvolgende subsidiejaar ten hoogste beschikbaar is per beleidsterrein voor de verstrekking van subsidies krachtens deze verordening.

*Waarderingssubsidie:*

een subsidie bedoeld om een activiteit aan te moedigen of te ondersteunen zonder direct verband met de exploitatie of de kostprijs van de te subsidiëren activiteit. Het betreft in het algemeen kleine subsidies voor activiteiten en instellingen die de gemeente graag wil ondersteunen of aanmoedigen. Deze subsidies worden direct vastgesteld. De procedure en verantwoording is licht. Het is wel mogelijk aan een waarderingssubsidie een lichte prestatie te verbinden.

**Artikel 2 Reikwijdte verordening**

1. Deze verordening is van toepassing op subsidies voor activiteiten op beleidsterreinen die het belang van de gemeente en diens inwoners dienen, waaronder in ieder geval de volgende beleidsterreinen: sport, cultuur, vormings- en ontwikkelingswerk, ouderen, volksgezondheid en maatschappelijke ontwikkeling en die passen binnen de door de gemeenteraad vastgestelde begroting.
2. Het college van burgemeester en wethouders kan bij beleidsregels de activiteiten waarvoor subsidie kan worden verstrekt, met inbegrip van de criteria, de specifieke grondslagen en voorwaarden bij de verdeling van subsidies nader invullen, alsmede regels vaststellen met betrekking tot de wijze van indiening en afhandeling van aanvragen, waaronder mede wordt begrepen het bepalen van de wettelijke termijnen.

**Artikel 3 Categorieën subsidies**

1. Deze verordening onderscheidt vier soorten subsidies, te weten: budgetsubsidies, exploitatiesubsidies, projectsubsidies en waarderingssubsidies.
2. Afdeling 4.2.8 van de Awb is van toepassing op budgetsubsidies, exploitatiesubsidies en projectsubsidies.
3. Het college van burgemeester en wethouders beslissen of een subsidieaanvraag een waarderingssubsidie, exploitatiesubsidie, budgetsubsidie of projectsubsidie betreft en of de aanvraag betrekking heeft op in de tijd beperkte activiteiten, danwel een subsidiejaar en geven dit aan in de beschikking.
4. Voor een activiteit kan slechts 1 categorie subsidie op grond van deze verordening worden verstrekt in dezelfde periode.

**Artikel 4 Bevoegdheid tot subsidiering**

1. Het college van burgemeester en wethouders besluit over het al dan niet verlenen, vaststellen, wijzigen en intrekken van subsidies, met inachtneming van de in de gemeentebegroting opgenomen financiële middelen en het subsidieplafond, en- indien de begroting nog niet is vastgesteld of goedgekeurd- onder de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.
2. Het college van burgemeester en wethouders kunnen bepalen dat deze verordening niet of slechts ten dele van toepassing is op bepaalde subsidieontvangers dan wel op een of meer beleidsterreinen.
3. Het college besluit over voorschriften en voorwaarden die aan de toekenning verbonden kunnen worden, alsmede over het nagaan en ontbinden van een uitvoeringsovereenkomst.
4. Het college is bevoegd om te besluiten over subsidies waarvoor een wettelijke grondslag zoals bedoeld in artikel 4:23 van de Awb ontbreekt.

## **Artikel 5**                      **Subsidieplafond**

1. De gemeenteraad stelt de beleidsgebieden, die voor subsidie in aanmerking komen, vast.
2. Het college stelt voor de in lid 1 bedoelde beleidsterreinen beleidsregels vast, waarin het subsidiebeleid ten aanzien van deze terreinen wordt omschreven.
3. De raad kan jaarlijks, al dan niet per beleidsterrein, het subsidieplafond vaststellen.
4. Het college bepaalt hoe het beschikbare budget wordt verdeeld.

## **Artikel 6**                      **Weigeringsgronden**

1. Een subsidie zal geheel of gedeeltelijk worden geweigerd, wanneer het door de gemeenteraad vastgestelde subsidieplafond door de subsidieverstrekking zou worden overschreden.
2. De subsidieverstrekking kan, naast de in artikel 4:25 en artikel 4:35 van de Awb genoemde gevallen, worden geweigerd, indien burgemeester en wethouders gegronde redenen hebben om aan te nemen dat:
  - a. de activiteiten zich niet richten op de gemeente Beemster of niet aantoonbaar ten goede komen aan bewoners van de gemeente;
  - b. het subsidie niet of onvoldoende besteed zal worden aan het doel waarvoor zij wordt toegekend;
  - c. de activiteiten niet passen binnen de doelstellingen die vermeld zijn in de statuten van de instelling;
  - d. de doelstellingen of de activiteiten van de instelling in strijd zijn met de wet, het algemeen belang, de gezondheid of de veiligheid van de inwoners of de openbare orde;
  - e. de instelling zonder subsidie over voldoende middelen kan beschikken om de activiteiten uit te voeren;
  - f. de subsidieverstrekking niet past binnen het beleid van de gemeente;
  - g. de instelling op welke wijze dan ook discrimineert wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, burgerlijke staat, ras, sekse of seksuele geaardheid of op welke grond dan ook;
  - h. In het kader van de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens zijn verstrekt en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zouden hebben geleid;
  - i. de instelling zich niet heeft gehouden aan de indieningstermijnen van de aanvraag;
  - j. de te ontvangen contributiegelden per Beemsterlid lager of gelijk zijn aan de ontvangen subsidiegelden per Beemsterlid.

## **Artikel 7**                      **Rechtspersoonlijkheid**

1. Subsidies kunnen slechts worden toegekend aan rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid. Instellingen moeten zijn opgericht bij notariële akte, waarin de statuten zijn opgenomen en ingeschreven staan in het handelsregister.
2. Burgemeester en wethouders kunnen, op schriftelijk verzoek, groeperingen van personen, niet zijnde rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid, deze hiermee gelijkstellen voor de uitvoering van deze verordening. B & W kunnen in dergelijke gevallen aanvullende eisen stellen, zoals inschrijving in het verenigingenregister, gehouden door een Kamer van Koophandel.
3. Indien een instelling wordt opgeheven, dient het bestuur daarvan onmiddellijk schriftelijk kennis te geven aan burgemeester en wethouders.
4. Wanneer een instelling wijzigingen aanbrengt in de statuten, de stichtingsakte, het reglement of de samenstelling van het bestuur, dient zij deze terstond ter kennis te brengen aan burgemeester en wethouders.
5. Indien subsidiëring door de gemeente heeft geleid tot het verwerven van eigendommen of anderszins tot een batig liquidatiesaldo, is de instelling bij liquidatie aan de gemeente een vergoeding verschuldigd die na overleg met de instelling door burgemeester en wethouders wordt vastgesteld aan de hand van de in de liquidatiebalans opgenomen bedragen, maar maximaal het gemiddelde balanstotaal genomen over de drie jaren voorafgaand aan de liquidatie.
6. Het vorige lid is van overeenkomstige toepassing bij voorgenomen vervreemding of bestemmingswijziging van de eigendommen van de instelling, die mede met subsidies zijn verkregen of in stand gehouden.

### **Artikel 8**                      **Besluitvorming over subsidies**

1. Nadat de gemeenteraad het subsidieplafond heeft vastgesteld wordt binnen 4 weken aan de instellingen een beschikking tot subsidieverlening gezonden.
2. Op een eventuele tussentijdse aanvraag voor het verlenen van een subsidie nemen burgemeester en wethouders een besluit binnen 8 weken nadat de aanvraag is ontvangen. Zij kunnen dat besluit met opgave van redenen ten hoogste één keer met 13 weken verdagen en doen de instelling daarvan gemotiveerd mededeling.
3. Aanvragen om jaarlijks subsidie dienen voor 1 mei van het eerstvolgende jaar te zijn ingeleverd, voorzien van alle door burgemeester en wethouders verlangde stukken en gegevens.
4. Burgemeester en wethouders stellen binnen 3 maanden na ontvangst van de aanvraag tot subsidievaststelling, de subsidie vast overeenkomstig deze subsidieverordening.
5. In geval van een waarderingssubsidie wordt de subsidie vastgesteld zonder dat daaraan een verleningsbeschikking vooraf gaat.

### **Artikel 9**                      **Intrekking, wijziging, beëindiging en lagere vaststelling van subsidies**

1. Zolang de subsidie nog niet is vastgesteld kunnen burgemeester en wethouders de subsidieverlening intrekken of ten nadele van de subsidie-ontvanger wijzigen, uitsluitend in de gevallen waarin de Awb voorziet in de artikelen 4:48, 4:50 en 4:51.
2. Burgemeester en wethouders kunnen de subsidievaststelling intrekken of ten nadele van de subsidie-ontvanger wijzigen, uitsluitend in de gevallen waarin de Awb voorziet in artikel 4:49.
3. Intrekking of wijziging op grond van de vorige 2 leden van dit artikel geschiedt zodanig dat de instelling wordt gehoord en dat zij de verplichtingen naar behoren kan beëindigen die zij in redelijkheid is aangegaan op grond van een verleende subsidie in het licht van haar statutaire doelstelling.
4. In geval van intrekking, wijziging of lagere vaststelling kunnen reeds betaalde voorschotten door burgemeester en wethouders worden teruggevorderd.

### **Artikel 10**                      **Controle van de financiën van de instelling**

1. Instellingen die subsidie ontvangen, zijn verplicht aan burgemeester en wethouders alle inlichtingen te verstrekken die voor de beoordeling van de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van de subsidies van belang kunnen zijn.
2. De te verlenen subsidie is nooit hoger, dan het tekort van de exploitatierekening, inclusief toevoegingen aan door burgemeester en wethouders toegelaten reserves.
3. Investerings in accommodaties, inventaris en apparatuur worden op lineaire aflossingsbasis afgeschreven. Daarbij moet ook het onderhoud zijn inbegrepen. Om dat mogelijk te maken dient de instelling een doelgebonden 'onderhouds- en reservefonds' in het leven te roepen en op te nemen in de begroting. De hoogte van dit fonds wordt door burgemeester en wethouders gemaximeerd.
4. In geval van exploitatie- of budgetsubsidie hebben de instellingen het recht op vermogensvorming, naast het plegen van reserveringen in het doelgebonden reservefonds. De algemene reserve mag maximaal 50% van de jaarexploitatie exclusief reserveringen betreffen.
5. In geval van exploitatie- of budgetsubsidie worden de instellingen geacht aantoonbare inspanningen te verrichten tot het verwerven van inkomsten van derden (bijvoorbeeld giften van donateurs, sponsors) zijnde geen entreegelden of kantine inkomsten. De minimale inspanning hiervoor bedraagt 10% van de jaarexploitatie.
6. Het bestuur van een instelling dient alle beslissingen over zaken als hieronder gemeld aan de voorafgaande toestemming van burgemeester en wethouders te onderwerpen.  
Het betreft:
  - a. het bezwaren of vervreemden van onroerend goed of de verlening van enig zakelijk recht
  - b. het aangaan van geldleningen
  - c. het wijzigen van de bestemming van eigendommen
7. Indien de in het voorgaande artikel bedoelde toestemming niet is gevraagd of verkregen, vervalt voor de toekomst eventuele aanspraak op subsidie en kunnen eerder toegekende subsidies worden ingetrokken of verlaagd.

8. Bij vervreemding van roerende en/of onroerende zaken kunnen burgemeester en wethouders bepalen dat de voor de aanschaf van die goederen gebruikte subsidies, vermeerderd met een evenredig deel van de eventuele waardestijging, in de gemeentekas wordt teruggestort.
9. Burgemeester en wethouders kunnen eisen dat een instelling bij haar aanvraag tot subsidievaststelling een verklaring omtrent het onderzoek van een accountant toevoegt naar de juistheid, tijdigheid en volledigheid van de verstrekte informatie en de gedeclareerde subsidie. Deze verklaring strekt zich niet alleen uit tot de rechtmatigheid maar ook tot een doelmatige en doeltreffende besteding van de toegekende subsidie.
10. Een instelling kan door burgemeester en wethouders worden vrijgesteld van de genoemde eis in lid 10 wanneer zij de boekhouding laat verzorgen door een bij de Kamer van Koophandel ingeschreven administratiekantoor.
11. Indien de instelling geen gebruik maakt van de diensten van een administratiekantoor en geen verklaring hoeft te overleggen van een erkende accountant, dient de instelling ervoor zorg te dragen dat alle stukken zijn ondertekend door tenminste twee bestuursleden, waaronder de voorzitter.
12. Burgemeester en wethouders behouden zich het recht voor om in voorkomende gevallen inzage te verlangen in de administratie van de instelling.
13. Instellingen die krachtens deze verordening subsidie ontvangen, dienen de aanwijzingen op te volgen die hen in het belang van een goede administratie voor of namens burgemeester en wethouders worden gegeven.
14. Burgemeester en wethouders behouden zich het recht voor om voor rekening van de gemeente Beemster een registeraccountant onderzoek naar de financiële stukken te laten verrichten.
15. Mocht blijken dat een instelling laakbaar handelen verweten kan worden, dan dient de instelling alsnog de kosten van het accountantsonderzoek voor haar rekening te nemen.
16. Het college kan bepalen dat een of meer van de in dit artikel genoemde stukken niet overgelegd behoeven te worden of bepaalde acties niet behoeven te worden ondernomen, indien daarmee geen aantoonbaar belang is gediend of indien dit redelijkerwijs niet van de aanvrager verlangd kan worden.

#### **Artikel 11 Algemene voorwaarden**

Instellingen zijn subsidiabel indien:

- a. Subsidie noodzakelijk is voor het voortbestaan van de instelling;
- b. zij naar het oordeel van burgemeester en wethouders, in een behoefte voorzien van de gehele bevolking of specifieke doelgroepen daarbinnen, mede gelet op de pluriforme samenstelling en de spreiding van de bevolking van de gemeente Beemster;
- c. door de instelling geen systeem van ballotage wordt toegepast bij de bepaling wie wel of niet deelnemer, gebruiker of lid kan zijn;
- d. de activiteiten van de instelling, in het licht van de statutaire doelstelling, algemeen toegankelijk zijn;
- e. de instelling voor haar activiteiten gebruik maakt van in de gemeente Beemster gelegen accommodaties;
- f. de instelling die de activiteiten wil leveren aan de deelnemers, c.q. gebruikers of leden prijzen en contributies in rekening brengt die marktconform zijn aan de gebruiken in de regionale markt;
- g. de instelling zich ten volle houdt aan de door burgemeester en wethouders gestelde en in de toekomst nog te stellen algemene regels, zoals op het terrein van alcohol-, drugs- en rookbeleid, emancipatie enz.;
- h. de instelling op 1 januari van het jaar waarover het subsidie wordt gevraagd, tenminste 2 jaar bestaat.

#### **Artikel 12 Subsidie bij horecavergunning**

Activiteiten en prestaties van instellingen met een horecavergunning die accommodaties aanbieden dan wel accommodatiegebonden activiteiten kennen, zijn slechts subsidiabel indien de eigen accommodaties uitsluitend gebruikt worden voor verenigingsgebonden, niet commerciële particuliere, persoonlijke activiteiten.

### **Artikel 13 Procedure voor aanvraag en behandeling in geval van eerste aanvragen**

1. Een eerste aanvraag tot verlening van subsidie moet voor 1 mei van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarvoor de subsidie moet dienen, schriftelijk bij burgemeester en wethouders worden ingediend met gebruikmaking van de voorgeschreven formulieren.
2. Bij deze aanvraag moeten worden overlegd:
  - a. Een afschrift van de statuten, de stichtingsakte of het reglement van de instelling en de samenstelling van het bestuur, zoals deze luiden op het moment van de aanvraag en een bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
  - b. Indien van toepassing de exploitatierekening en de balans over het afgelopen jaar;
  - c. Een activiteitenplan en begroting voor het jaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd
  - d. Alle gegevens die nodig zijn voor de berekening van het subsidie.
  - e. Het college kan bepalen dat een of meer van de in dit artikel genoemde stukken niet overgelegd behoeven te worden, indien daarmee geen aantoonbaar belang is gediend of indien dit redelijkerwijs niet van de aanvrager verlangd kan worden.

### **Artikel 14 Vervolgaanvragen**

1. Voor instellingen die reeds waarderingssubsidie ontvangen is het doen van een vervolgaanvraag niet noodzakelijk. Een eerste aanvraag wordt in de opvolgende jaren als ongewijzigde aanvraag in behandeling genomen. Indien in de omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de beslissing op de aanvraag dan wel een beslissing tot wijziging of intrekking, is de aanvrager verplicht dat aan het college van burgemeester en wethouders mede te delen, onder overlegging van de relevante stukken.
2. Instellingen die reeds exploitatie-, budget-, of projectsubsidie ontvangen moeten voor 1 mei van enig jaar, bij burgemeester en wethouders een aanvraag tot subsidieverlening indienen met gebruikmaking van de voorgeschreven formulieren.

Verder moeten hierbij worden overlegd:

- a. Het activiteitenplan van de instelling voor het eerstvolgende jaar, tenzij deze voor de berekening van het bedrag van de subsidie niet van belang is;
- b. De begroting voor het eerstvolgende jaar, tenzij deze voor de berekening van het bedrag van de subsidie niet van belang is;
- c. Het jaarverslag over het voorafgaande jaar, tenzij deze voor de berekening van het bedrag van de subsidie niet van belang is;
- d. De exploitatierekening en balans over het voorafgaande jaar
- e. Alle gegevens die nodig zijn voor de berekening van het subsidie
- f. Het college kan bepalen dat een of meer van de in dit artikel genoemde stukken niet overgelegd behoeven te worden, indien daarmee geen aantoonbaar belang is gediend of indien dit redelijkerwijs niet van de aanvrager verlangd kan worden.

### **Artikel 15 Buiten behandeling laten aanvraag**

1. Indien de ingediende aanvraag niet is voorzien van alle in artikel 13 en 14 genoemde stukken, kan het college van burgemeester en wethouders besluiten de aanvraag niet te behandelen mits de aanvrager de gelegenheid heeft gehad de aanvraag binnen een door het college van burgemeester en wethouders gestelde termijn aan te vullen.
2. In voorkomende gevallen zijn burgemeester en wethouders gerechtigd de instelling te verzoeken aanvullende informatie te verstrekken alvorens de aanvraag tot subsidieverlening in behandeling wordt genomen.

### **Artikel 16 Overgangs- en slotbepalingen**

1. In gevallen waarin deze verordening niet voorziet of onduidelijk is, beslist het college.
2. Het college kan, in bijzondere gevallen, artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger, leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

### **Artikel 17 Citeertitel**

Deze verordening kan worden aangehaald als: algemene subsidieverordening Beemster

**Artikel 18 Inwerkingtreding, intrekking en overgangsregeling**

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2009 en is vanaf dat tijdstip van toepassing op subsidieaanvragen, subsidieverlening en subsidievaststelling.
2. De algemene subsidieverordening sport, en cultuur, vormings- en ontwikkelingswerk, ouderen en volksgezondheid vastgesteld door de raad in december 2004 wordt gelijktijdig met de inwerkingtreding van deze verordening ingetrokken.
3. Besluiten die zijn genomen voor de inwerkingtreding van deze verordening blijven gehandhaafd.

Aldus vastgesteld in de openbare  
vergadering van de raad d.d. 26 juni 2008.

H.N.G. Brinkman  
voorzitter

C.J. Jonges  
griffier