

BESLUITENLIJST vergadering 5 februari 2020

Aanwezig:

De heer G.J.M. Groot , voorzitter
De heer M. Timmerman, griffier / secretaris
De heer L.J.M. Schagen, lid
De heer D.J. Butter, wethouder Financiën
Mevrouw A.G. Dehé, controller

Afwezig met kennisgeving:

De heer H.J. Vinke, lid
Mevrouw H.J.C. Welage, gemeentesecretaris

1. Opening.

De voorzitter heeft de vergadering om 13.30 uur geopend.

2. Vaststellen van de agenda.

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.
Het onderwerp financiële stand van zaken jeugdzorg (de brief d.d. 4 februari 2020 van het college aan de raad) wordt besproken bij de rondvraag.

3. Vaststellen besluitenlijst van 13 november 2019 en naar aanleiding van.

De besluitenlijst is ongewijzigd vastgesteld.
Naar aanleiding van: het voorstel voor het wijzigingen van de financiële verordening wordt aangeleverd aan de raad voor behandeling in de vergadering van 31 maart 2020 (*noot griffier: dit is de vergadering van 10 maart 2020 geworden*).

4. Managementletter 2019 accountant.

Dit document is opiniërend besproken. De commissie heeft geen aandachtspunten benoemd.

5. Aangaan langlopende geldlening door de gemeente.

De commissie heeft hiervan kennis genomen.

6. Stand van zaken verbeteren voorspellend karakter documenten P&C cyclus.

- Om de ontwikkelingen goed te kunnen volgen is afgesproken om dit onderwerp 2x per jaar in de auditcommissie te bespreken. Dit wordt zo toegevoegd aan de termijnagenda.
- De voortgang is besproken. De jaarrekening zal uitwijzen wat het totaal is van de afwijkingen en het college gaat die dan analyseren. Deze analyse wordt besproken in de auditcommissie. Ten aanzien van de begroting heeft de commissie erop aangedrongen om geen pm. posten meer op te nemen maar ramingen.

7. Actielijst en termijnagenda.

- Actielijst:

Toevoegen voor het periodiek overleg met de auditcommissie Purmerend: wat is de opvatting van de auditcommissie Purmerend over pm. posten in de begroting en over het voorspellend karakter van documenten van de P&C cyclus wetende dat de organisatie niet werkt met werkplannen (*noot griffier: is toegevoegd*).

- Termijnagenda:

Zie punt 6: toevoegen 2x per jaar ontwikkelingen verbetering voorspellend karakter documenten P&C cyclus bespreken (*noot griffier: is toegevoegd*).

8. Rondvraag.

De brief d.d. 4 februari 2020 van het college aan de raad over de financiële stand van zaken jeugdzorg.

Het college heeft de raad in overweging gegeven om over de omissie in de jaarrekening 2018 in de auditcommissie te spreken.

De commissie heeft deze suggestie niet overgenomen. De commissie ziet dit als een administratieve kwestie en wacht de jaarrekening 2019 af waarin dit punt zal zijn verwerkt. Daarbij wordt de budgetontwikkeling niet als onverwacht ervaren gezien de complexiteit van de jeugdzorg.

De commissie heeft het college bedankt voor de transparante communicatie over deze omissie naar de raad.

(noot griffier: De uitkomst van de bespreking in de commissie is vermeld in het afdoeningsvoorstel van het raadspresidium voor deze raadsbrief. De raad heeft in de vergadering van 10 maart 2020 deze ontwikkeling zo voor kennisgeving aangenomen.

9. Sluiting.

Sluiting om 14.12 uur.

Aldus vastgesteld op 27 mei 2020